

SOLICITUD DE PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADO (PORTAL DE EMPLEOS PÚBLICOS)

DATOS DEL PROCESO:

NOMBRE DEL CARGO	Auxiliar de Servicio Diurno Ginecología y Obstetricia
TIPO DE LEY	18.844
N° DE VACANTES	1
MODALIDAD CONTRACTUAL	Suplencia
REMUNERACIÓN	24 EUS
HORARIO DEL CARGO	44 horas (diurno)
OBJETIVOS DEL CARGO	Asegurar la entrega de cuidados integrales y personalizados por parte del equipo de matronería, siendo partícipe de una administración eficiente y eficaz de los recursos.
CONTEXTO DEL CARGO	El/la Auxiliar de Servicio diurno de Ginecología y Obstetricia se desempeña en un entorno clínico de mediana complejidad, apoyando el funcionamiento operativo y asistencial de la unidad. Colabora en el mantenimiento del orden, higiene y abastecimiento de insumos, contribuyendo a la continuidad y seguridad de la atención.
FUNCIONES DEL CARGO	— Realiza todas las acciones de la unidad asignada en forma completa, oportuna, eficiente y humanizada, velando en todo momento por el bienestar y confort de las pacientes, siguiendo las normas generadas del Servicio y de IAAS. — Colabora activamente con el matró(n)a de la Unidad. — Vela por el correcto uso de los insumos usados en sus actividades. — Colabora en el traslado de insumos del servicio desde bodega y/o farmacia. — Mantiene el orden y aseo del mobiliario de la unidad. — Efectúa aseo Terminal de salas. — Mantiene tubos de oxígeno llenos. — Traslada pacientes en silla de ruedas o camillas donde se requiera. — Tramita altas, interconsultas y memos de la Unidad. — Solicita hora en caso de pacientes hospitalizadas — Transporta exámenes a laboratorio. — Traslado de órdenes, documentos de oficina, fichas, etc. — Recolección de ropa sucia desde las diferentes unidades del sector y canje en lavandería. — Mantener el orden y aseo de la Unidad que incluye: • Aseo diario de las salas y siempre que se requiera.

	• Confección de camas de alta y de pacientes en general según necesidad. • Aseo Terminal de Unidad de pacientes de alta. • Aseo de lavamanos y lava chatas de la Unidad. • Aseo de chatas de la Unidad. – Distribuye ropa en las Unidades y salas según necesidad. – Cumplir con jornadas extraordinarias según programación.
FORMACIÓN EDUCACIONAL	Licencia de enseñanza media
EXPERIENCIA LABORAL	Excluyente: Experiencia mínima de 2 años en el Servicio Clínico de Ginecología y Obstetricia de institución de salud pública de alta complejidad.
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	Deseable capacitación en IAAS
COMPETENCIAS	Competencias Transversales: - Compromiso Organizacional - Probidad Administrativa - Respeto y Cordialidad - Vocación de Servicio Competencias Específicas: - Adaptación y Flexibilidad - Orientación al Cliente Externo e Interno - Rigurosidad Procedimental - Trabajo en Equipo - Comunicación Asertiva y Efectiva
UNIDAD DE DESEMPEÑO	Servicio de Ginecología y Obstetricia, primer, segundo y tercer piso del bloque quirúrgico del Hospital Carlos Van Buren de Valparaíso.
FECHA SOLICITUD	20.05.2026

FECHA DE PUBLICACIÓN	15.06.2026
DIFUSIÓN Y PLAZO DE POSTULACIÓN	15.06.2026 – 24.06.2026
PROCESO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DEL POSTULANTE	25.06.2026 – 03.07.2026
FINALIZACIÓN DEL PROCESO	06.07.2026 – 10.07.2026
PUBLICADOR(A)	César Umazábal M.
CARGO	Psicólogo/a Unidad de Reclutamiento, Selección y Desarrollo Organizacional
FIRMA	